



SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
**Secretaria Escolar Digital**

# Tutorial

## Parametrização do Boletim



## Sumário

<b>Parametrização do Boletim .....</b>	<b>3</b>
<b>Orientação sobre a Parametrização da Modalidade EJA .....</b>	<b>4</b>

## Parametrização do Boletim

A funcionalidade “**Parametrização do Boletim**” está disponível para os perfis: **Gerente de Organização Escolar, Agente de Organização Escolar, Diretor de Escola e Vice-Diretor.**

- 1) No canto esquerdo da tela, dentro de “Parametrização”, clique em “Parametrização do Boletim”:

Secretaria Escolar Digital

Você está logado como: Diretor de Escola

E-mail Institucional (via Microsoft):  
E-mail Institucional (via Google):

Manual Perfil Alterar a Senha Sair

Saresp 2014

Página Inicial

Atribuição On-Line (em teste)

Avaliação 360

Conselho de Escola

Conselho de Escola - Relatórios

Geekie+

Parametrização

Parametrização de Currículo

Tipo de Responsabilidade

Parametrização Boletim

A Secretaria Escolar Digital é uma plataforma on-line criada para centralizar, agilizar e facilitar todas as operações que envolvem a gestão diária da administração escolar.

Com os diversos módulos da SED, gestores, professores, alunos e seus responsáveis têm acesso às informações de forma rápida, segura e eficiente, promovendo a inclusão digital.

**Próximos Eventos**

24/06/2016 - Festa junina

27/06/2016 - Apresentação dos resultados do 2º B

27/06/2016 - RESULTADOS 2º BIMESTRE

29/06/2016 - REUNIÃO APM

**Notificações**

17/06/2016 Alteração do calendário escolar

17/06/2016 Alteração do calendário escolar

17/06/2016 Alteração do calendário escolar

14/06/2016 Alteração de Matriz Curricular

SÃO PAULO EM BUSCA DAS CRIANÇAS E ADOLESCENTES DESAPARECIDOS

- 2) Clique em “Cadastrar Novo Parâmetro”.

Página Inicial » Parametrização Boletim

Manual Perfil Alterar a Senha Sair

**Parametrização do Boletim**

Cadastrar Novo Parâmetro

Filtro de Pesquisa da Parametrização do Boletim

Ano Letivo: 2016

Diretoria: Selecione...

Escola: Selecione...

Bimestre: Selecione...

Pesquisar

- 3) Selecione o **bimestre** e digite a **data fim do conselho**. No dia **posterior à data cadastrada**, as **notas e faltas** dos alunos poderão ser **visualizadas** no **Boletim Escolar**. Clique em “**Salvar**” para gravar os dados.

**Parametrização do Boletim**

Dados do Parâmetro

Ano Letivo: 2016

Diretoria: ADAMANTINA

Escola: ALFREDO MACHADO

Bimestre: SEGUNDO BIMESTRE

Data da Vigência\*: 20/06/2016

\*Somente a partir da data de vigência as informações digitadas no fechamento do bimestre em questão serão migradas para o Boletim do Aluno.

Salvar

## Orientação sobre a parametrização da modalidade EJA

A data do **2º bimestre** também servirá para parametrizar a **data do conselho final do 1º semestre** e a **data do 4º bimestre** também servirá para parametrizar a **data do conselho do 2º semestre**. Por exemplo: se o 2º bimestre foi parametrizado com a data 20/07, tanto as notas do 2º bimestre quanto as do conselho final do primeiro semestre poderão ser visualizadas no boletim em 21/07.